

# Manor Independent School District for 2020-2021

## Nueva Solicitud de Transferencia Fuera del Distrito



Esta forma debe ser entregada a la escuela que usted desea que su hijo/a atienda.

Durante el cierre escolar, favor de enviar esta forma al correo PEIMS@manorisd.net o fax al 512-278-4969.

**Si su hijo/a asistió a Manor ISD durante el año escolar 2019-2020, esta forma debe ser entregada para el 30 de junio, 2020.**

***Este formulario es para estudiantes que no pertenecen a MISD y desean asistir MISD.***

**Todo lo que se encuentra en blanco debe ser completado para que la aplicación sea considerada como completa.**

Nombre Completo del Estudiante: \_\_\_\_\_  
Apellido Primer Nombre Segundo Nombre

No. de ID del Estudiante: \_\_\_\_\_ Fecha de Nacimiento del Estudiante: \_\_\_\_\_

Grado Escolar Para el Año 2020-2021: \_\_\_\_\_ Sexo:  Masculino  Femenino

- Durante este año escolar y/o el anterior, mi hijo/a:
- Mantuvo Asistencia de 95% o más
  - Aprobó todas sus clases
  - Aprobó todas las partes del examen estatal STAAR
  - No fue colocado/asignado en un programa alternativo como DAEP/JJAEP
  - No fue suspendido, expulsado o en espera para ser suspendido o expulsado

**Los siguientes documentos deben ser incluidos:**

**Reporte de Asistencia, Calificaciones, Reporte de Disciplina, Documentación de Servicios en Programas Especiales**

Nombre del Distrito Escolar **donde a usted le corresponde:** \_\_\_\_\_

Nombre de la Escuela que le corresponde a su hijo/a **basado en su domicilio:** \_\_\_\_\_

Nombre de la Escuela a la que asiste actualmente: \_\_\_\_\_

Escuela Preferida \_\_\_\_\_

Nombre del Padre/Custodio Legal: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_  
Número de Calle y Nombre Ciudad Código Postal

Domicilio Postal (si no es el misma de su domicilio): \_\_\_\_\_

Tel. de Casa: \_\_\_\_\_ Tel. de Trabajo del Padre # \_\_\_\_\_ Tel. de Trabajo de la Madre # \_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_ Tel. de Celular # \_\_\_\_\_

**Favor de indicar las declaraciones y programas que correspondan.**

1.  Mi hijo/a estuvo registrado/a, asistió, o se encuentra en espera para asistir a un programa alternativo (DAEP) durante el presente año escolar o el anterior.

2.  Mi hijo/a recibió los siguientes servicios en la escuela anterior ó  Mi hijo/a no recibió ninguno de los servicios anotados abajo.

Bilingüe o Inglés Como Segundo Idioma (ESL)

Consejería

Programa de Dislexia

Dotado y Talentoso

Programa de Sección 504

Otro: \_\_\_\_\_

Clase de Comportamiento

Terapia Ocupacional

Terapia Física

Clase Contenida

Terapia del Habla

Otro Programa de Educación Especial: \_\_\_\_\_

El Superintendente o el asignado por el mismo tiene la autoridad de aceptar o rechazar cualquier solicitud de transferencia, provisto que tales acciones no discriminen por raza, grupo étnico, religión, sexo, incapacidad u origen nacional.

**Transporte no será ofrecido para estudiantes que no pertenezcan a MISD.**

Los estudiantes que no pertenezcan a MISD pueden ser considerados para inscribirse si las siguientes estipulaciones son cumplidas:

1. Anualmente, el Superintendente puede designar un periodo para extender o reabrir las solicitudes e inscripciones.
2. Las solicitudes de inscripción son sujetas a aprobación basado en reglas y guías administrativas ya establecidas.
3. Manor ISD asignará al estudiante la escuela elegida siempre y cuando haya cupo y la cantidad de empleados sea suficiente.

Las transferencias no serán aprobadas si limita las oportunidades educativas para otro estudiante que sí es residente de Manor ISD.

**Favor de poner sus iniciales en cada declaración.**

\_\_\_\_\_ Entiendo que, si aprobada, esta solicitud es otorgada solamente para el año escolar 2020-2021.

\_\_\_\_\_ Entiendo que es mi responsabilidad transportar a mi hijo/a á la escuela.

\_\_\_\_\_ Entiendo que es mi responsabilidad llevar a mi hijo/a á la escuela y recogerlo/a a tiempo cada día. Faltas o llegadas tardes en exceso serán causa para revocar la transferencia.

\_\_\_\_\_ Entiendo que la falsificación de información es un delito menor de Clase A y puede resultar en acción legal.

\_\_\_\_\_ Yo entiendo que la elegibilidad de un estudiante en transferencia para participar en actividades de UIL serán determinadas en acuerdo con todas las regulaciones aplicables, y que mi hijo/a posiblemente no será elegible para participar en ciertas actividades de UIL. Esto puede incluir deportes, bellas artes, banda, o cualquier otra actividad extracurricular de la escuela.

Los padres recibirán una notificación por teléfono o por correo electrónico tan pronto la solicitud sea procesada.

**¿Es el padre/custodio legal empleado de MISD?**       SI       NO

**Si lo es, ¿en qué departamento/escuela trabaja?** \_\_\_\_\_

Certifico que yo soy el padre/custodio legal del estudiante arriba indicado y que toda la información esta correcta según mi conocimiento. Entiendo que si aprobado, el periodo de transferencia es sólo para 1 (un) año escolar y está sujeto a revocación durante el año escolar. Entiendo que si aprobado para el año escolar en una escuela, eso no crea el derecho o la expectativa de que el estudiante sea aprobado para los próximos años escolares. También entiendo que la admisión de un estudiante de una familia no crea el derecho o la expectativa de que otro estudiante de la misma familia sea aprobado para una transferencia.

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre/Custodio Legal

\_\_\_\_\_  
Fecha

**Si su hijo/a asistió a Manor ISD durante el año escolar 2019-2020, esta forma debe ser entregada para el 30 de junio, 2020. Esta forma debe ser entregada a la escuela que usted desea que su hijo/a atienda. Durante el cierre escolar, favor de enviar esta forma al correo PEIMS@manorisd.net o fax al 512-278-4969.**

**OFFICE USE ONLY**

Date received by campus \_\_\_\_\_ PreK/1<sup>st</sup> time in school student, no documents to review: \_\_\_\_\_

Attendance Rate – Are there 10 or fewer absences/tardies for the year? \_\_\_ YES or \_\_\_ NO \_\_\_ Excused \_\_\_ Unexcused \_\_\_ Tardies

Behavior – Is there any ISS, OSS, OR DAEP this year? \_\_\_ YES or \_\_\_ NO Campus Data Verification - Verified by \_\_\_\_\_

Academic – Passing all classes for the year/semester? \_\_\_ YES or \_\_\_ NO If No, failing \_\_\_\_\_

High School UIL Eligibility Verified: \_\_\_ Yes, eligible \_\_\_ No, not eligible Signature & Date of Verifier \_\_\_\_\_

Status of Application by Principal \_\_\_ APPROVED or \_\_\_ DENIED Principal Signature & Date \_\_\_\_\_

If denied, reason: \_\_\_\_\_

Date received by Central \_\_\_\_\_

Status of Application by Supt./Designee \_\_\_ APPROVED or \_\_\_ DENIED

Supt./Designee Signature \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

After Supt./Designee Approval/Denial –

Parent Notified of approval/denial: Date and Initials: \_\_\_\_\_

Name of Person Notified: \_\_\_\_\_ Notification by: PHONE OR EMAIL OR MAIL OR IN PERSON

Initials of Campus Staff Member That Updated Skyward Entry Comments \_\_\_\_\_

Entry code of 1 changed to a 3 **OR** entry code of 2 changed to a 6: Initials of staff member that updated Skyward: \_\_\_\_\_