

Manor Independent School District 2022-2023 Application for an Out of District Transfer



This form must be turned in to the campus you wish your child to attend or
You can email this form to PEIMS@manorisd.net or fax to 512-278-4969.

***If your child attended a Manor ISD school in the 2021-2022 school year,
this form is due by June 30, 2022.***

***This form is for students who are not zoned for MISD but wish to attend MISD.
All blanks must be completed in order for this application to be considered.***

Student's Full Name: _____
Last First Middle

Student's Manor ISD ID #: _____ Student's Date of Birth: _____

Student's Grade Level for 2022-2023: _____ Student's Gender: Male Female

During this year and/or last year my child: Was in a Dual Language Program
 Was in a self contained behavioral or life skills class
 Was placed in/scheduled to be placed in a DAEP/JJAEP
 Was expelled or scheduled to be expelled

**The following documentation must be attached:
Attendance Records, Report Card, Discipline Records, Special Program Documentation**

Name of the School District **where you reside**: _____

Name of the School your child would attend **where you reside**: _____

Name of school student currently attends or last attended: _____

Manor ISD Campus Preferred _____

Print Parent or Guardian Name: _____

Home Address: _____
Street Number & Name City Zip Code

Mailing Address (if different): _____

Home Phone: _____ Father Work # _____ Mother Work # _____

Email Address: _____ Cell phone # _____

The Superintendent or Superintendent's designee has the authority to accept or reject any transfer request, provided that such action is without regard to race, ethnicity, religion, sex, disability, or national origin.

Transportation shall not be provided for students on a transfer.

Nonresidents may be considered for enrollment in Manor ISD schools provided that the following stipulations are met.

1. Annually, the Superintendent may designate an open enrollment period that may be extended or reopened.
2. Application for enrollment is subject to approval based on established administrative rules and guidelines.
3. Manor ISD shall then assign the student to the school requested based on available space and staff capacity.

A transfer shall not be approved that would limit the educational opportunities of resident students.

Please initial by all applicable statements.

- _____ I understand that, if approved, this request is granted is for the academic year 2022-2023
- _____ I understand that transportation to and from the requested school is my responsibility.
- _____ I understand that it is my responsibility to have my child to school on time and to be picked up on time. Excessive absences and/or tardies can be cause for transfer revocation.
- _____ I understand that falsification of information is a Class A Misdemeanor and can lead to legal action.
- _____ I understand that eligibility of a transfer student to participate in UIL activities shall be determined in accordance with all applicable UIL regulations, so my child may not be able to participate in certain UIL activities. This may include athletics, fine arts, band, and other extra curricular high school activities.

Parents will receive notification as soon the application has been processed.

Is the parent a district employee? YES NO If yes, which department/campus? _____

I certify that I am the parent/guardian of the child listed above and that all information is correct to the best of my knowledge. I understand that, if approved, the transfer is for a period of one year only and subject to revocation during the school year. I understand that being approved for transfer in one school year creates no right or expectation that student will be admitted as a transfer student in subsequent years. I further understand that admission of one student in a family creates no right or expectation that another from the same family will be admitted as a transfer.

Parent/Guardian Signature

Date

If your child attended a Manor ISD school in the 2021-2022 school year, this form is due by June 30, 2022.

This form must be turned in to the campus you wish your child to attend or

You can email this form to PEIMS@manorisd.net or fax to 512-278-4969.

OFFICE USE ONLY

Date received by campus _____ PreK/1st time in school student, no documents to review: _____

Attendance Rate – Are there 10 or fewer absences/tardies for the year? ___ YES or ___ NO ___ Excused ___ Unexcused ___ Tardies

Behavior – Is there any ISS, OSS, OR DAEP for the year? ___ YES or ___ NO Campus Data Verification - Verified by _____

Academic – Passing all classes for the year/semester? ___ YES or ___ NO If No, failing _____

High School UIL Eligibility Verified: ___ Yes, eligible ___ No, not eligible UIL verified by: _____

Status of Application by Principal ___ APPROVED or ___ DENIED Principal Signature & Date _____

If denied, reason: _____

Date received by Central _____

Status of Application by Supt./Designee ___ APPROVED or ___ DENIED

Supt./Designee Signature/Initials _____ Date _____

After Supt./Designee Approval/Denial –

Parent Notified of approval/denial: Date and Initials: _____

Name of Person Notified: _____ Notification by: PHONE OR EMAIL OR MAIL OR IN PERSON

Initials of Campus Staff Member That Updated Skyward Entry Comments _____

Entry code of 1 changed to a 3 **OR** entry code of 2 changed to a 6: Initials of staff member that updated Skyward: _____

Manor Independent School District for 2022-2023
Solicitud de Transferencia Fuera del Distrito



Esta forma debe ser entregada a la escuela que usted desea que su hijo/a atienda o tambien la puede enviar al correo electronico PEIMS@manorisd.net o por fax al número 512-278-4969.

Si su hijo/a asistió a Manor ISD durante el año escolar 2021-2022, esta forma debe ser entregada para el 30 de junio, 2022.

Este formulario es para estudiantes que no pertenecen a MISD y desean asistir MISD.

Todo lo que se encuentra en blanco debe ser completado para que la aplicación sea considerada como completa.

Nombre Completo del Estudiante: _____
Apellido Primer Nombre Segundo Nombre

No. de ID del Estudiante: _____ Fecha de Nacimiento del Estudiante: _____

Grado Escolar Para el Año 2022-2023: _____ Sexo: Masculino Femenino

Durante este año escolar y/o el anterior, mi hijo/a:

- Participo en el Programa de Language Dual
- Participo en un Salon de Aula Autonomo de Habilidades Conductuales Para la Vida
- Fue colocado/asignado en un programa alternativo como DAEP/JJAEP
- Fue suspendido, expulsado o en espera para ser suspendido o expulsado

Los siguientes documentos deben ser incluidos:

Reporte de Asistencia, Calificaciones, Reporte de Disciplina, Documentación de Servicios en Programas Especiales

Nombre del Distrito Escolar donde a usted le corresponde: _____

Nombre de la Escuela que le corresponde a su hijo/a basado en su domicilio: _____

Nombre de la Escuela a la que asiste actualmente: _____

Escuela Preferida _____

Nombre del Padre/Custodio Legal: _____

Domicilio: _____
Número de Calle y Nombre Ciudad Código Postal

Domicilio Postal (si no es el misma de su domicilio): _____

Tel. de Casa: _____ Tel. de Trabajo del Padre # _____ Tel. de Trabajo de la Madre # _____

Correo Electrónico: _____ Tel. de Celular # _____

El Superintendente o el asignado por el mismo tiene la autoridad de aceptar o rechazar cualquier solicitud de transferencia, provisto que tales acciones no discriminen por raza, grupo étnico, religión, sexo, incapacidad u origen nacional.

Transporte no será ofrecido para estudiantes que no pertenezcan a MISD.

Los estudiantes que no pertenezcan a MISD pueden ser considerados para inscribirse si las siguientes estipulaciones son cumplidas:

1. Anualmente, el Superintendente puede designar un periodo para extender o reabrir las solicitudes e inscripciones.
2. Las solicitudes de inscripción son sujetas a aprobación basado en reglas y guías administrativas ya establecidas.
3. Manor ISD asignará al estudiante la escuela elegida siempre y cuando haya cupo y la cantidad de empleados sea suficiente.

Las transferencias no serán aprobadas si limita las oportunidades educativas para otro estudiante que sí es residente de Manor ISD.

Favor de poner sus iniciales en cada declaración.

_____ Entiendo que, si aprobada, esta solicitud es otorgada solamente para el año escolar 2022-2023.

_____ Entiendo que es mi responsabilidad transportar a mi hijo/a á la escuela.

_____ Entiendo que es mi responsabilidad llevar a mi hijo/a á la escuela y recogerlo/a a tiempo cada día. Faltas o llegadas tardes en exceso serán causa para revocar la transferencia.

_____ Entiendo que la falsificación de información es un delito menor de Clase A y puede resultar en acción legal.

_____ Yo entiendo que la elegibilidad de un estudiante en transferencia para participar en actividades de UIL serán determinadas en acuerdo con todas las regulaciones aplicables, y que mi hijo/a posiblemente no será elegible para participar en ciertas actividades de UIL. Esto puede incluir deportes, bellas artes, banda, o cualquier otra actividad extracurricular de la escuela.

Los padres recibirán una notificación por teléfono o por correo electrónico tan pronto la solicitud sea procesada.

¿Es el padre/custodio legal empleado de MISD? SI NO
Si lo es, ¿en qué departamento/escuela trabaja? _____

Certifico que yo soy el padre/custodio legal del estudiante arriba indicado y que toda la información esta correcta según mi conocimiento. Entiendo que si aprobado, el periodo de transferencia es sólo para 1 (un) año escolar y está sujeto a revocación durante el año escolar. Entiendo que si aprobado para el año escolar en una escuela, eso no crea el derecho o la expectativa de que el estudiante sea aprobado para los próximos años escolares. También entiendo que la admisión de un estudiante de una familia no crea el derecho o la expectativa de que otro estudiante de la misma familia sea aprobado para una transferencia.

Firma del Padre/Custodio Legal

Fecha

Si su hijo/a asistió a Manor ISD durante el año escolar 2021-2022, esta forma debe ser entregada para el 30 de junio, 2022. Esta forma debe ser entregada a la escuela que usted desea que su hijo/a atienda o tambien la puede enviar al correo electronico PEIMS@manorisd.net o por fax al número 512-278-4969.

OFFICE USE ONLY

Date received by campus _____ PreK/1st time in school student, no documents to review: _____

Attendance Rate – Are there 10 or fewer absences/tardies for the year? __YES or __NO _____ Excused _____ Unexcused _____ Tardies

Behavior – Is there any ISS, OSS, OR DAEP for the year? __YES or __NO Campus Data Verification - Verified by _____

Academic – Passing all classes for the year/semester? __ YES or __NO If No, failing _____

High School UIL Eligibility Verified: __ Yes, eligible __ No, not eligible UIL Verified by: _____

Status of Application by Principal __ APPROVED or __ DENIED Principal Signature & Date _____

If denied, reason: _____

Date received by Central _____

Status of Application by Supt./Designee __ APPROVED or __ DENIED

Supt./Designee Signature/Initials _____ Date _____

After Supt./Designee Approval/Denial –

Parent Notified of approval/denial: Date and Initials: _____

Name of Person Notified: _____ Notification by: PHONE OR EMAIL OR MAIL OR IN PERSON

Initials of Campus Staff Member That Updated Skyward Entry Comments _____

Entry code of 1 changed to a 3 **OR** entry code of 2 changed to a 6: Initials of staff member that updated Skyward: _____